



แผนการดำเนินงาน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2570

ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส
อำเภอสิเกา จังหวัดตรัง



องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

โทรศัพท์ : 0 7527 0711

เว็บไซต์ : www.kalase.go.th



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส
เรื่อง ประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๖ (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศเพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน นั้น

เพื่อปฏิบัติให้เป็นไปตามขั้นตอนระเบียบข้อกฎหมาย องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส จึงประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อนำไปปฏิบัติและใช้เป็นแนวทางของการจัดทำแผนจัดหาพัสดุ แผนการใช้จ่ายเงิน และเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส รายละเอียดปรากฏแนบท้ายประกาศฉบับนี้ และสามารถดาวน์โหลดรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ www.kalase.go.th

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



คำกล่าวนำ

แผนการดำเนินงาน เป็นแผนที่รวบรวมแผนงานโครงการกิจกรรม ที่ดำเนินจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ในแต่ละปีงบประมาณ เป็นแผนต่อเนื่องมาจากงบประมาณรายจ่ายประจำปี กล่าวคือองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ได้รวบรวมแผนงานโครงการต่างๆ ตามงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐ ทั้งที่ เป็นงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ที่ดำเนินการโดยงบประมาณของหน่วยงานอื่น ที่เข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส มาจัดทำแผนการดำเนินงานขึ้น เพื่อเป็นตัวกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน ของแต่ละปีงบประมาณ

ในการนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ขอขอบพระคุณคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ส่วนราชการ ทุกภาคส่วน เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานวางแผนที่ให้ความร่วมมือ ร่วมใจในการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับนี้ ในครั้งนี้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส จักได้นำแผนการดำเนินงานนี้ไปปฏิบัติ เพื่อความสุขของประชาชนในท้องถิ่นตำบลองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ต่อไป

อนุมัติ
(ลงนาม) 2/ก/อ.ก. ๖๖๖
(นายประเสริฐ ตีฮ้อ)
องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

แผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาท้องถิ่นที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้น เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

แผนการดำเนินงาน จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

แผนการดำเนินงานนำมาจากงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่นซึ่งได้นำมาจัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายประจำปีรวมถึงงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การใช้จ่ายเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณด้วย

หนังสือกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้ให้ยกเลิกทั้งหมด (ยกเว้นหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕) และให้ใช้แนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับนี้แทน

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นรวมถึงกิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์ สำหรับการพัฒนาที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

๒. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของโครงการพัฒนาท้องถิ่นที่เชื่อมโยงเชิงยุทธศาสตร์ในระดับจังหวัดที่มีการดำเนินการจริงที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น

๓. เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ ให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๔. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญให้ผู้บริหารท้องถิ่น ใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ให้เป็นตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่ได้กำหนดและประกาศใช้

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑.๓.๑ การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ แล้ว แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี ในการจัดทำแผนการดำเนินงาน มีขั้นตอนดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

๒. คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศ เป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน

๓. นอกจากการจัดทำแผนการดำเนินงานที่มาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี แล้วการจัดทำแผนการดำเนินงานอาจมาจากการประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และการโอนการแก้ไขเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจงงบประมาณหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการ จากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

๔. การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานให้ถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๑.๓.๒ การดำเนินการเพื่อจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

๑. สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบหรือหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่น มีหน้าที่ยกร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ รวมถึงการเพิ่มเติม การแก้ไขแผนการดำเนินงาน และรวบรวมแผนการดำเนินงานหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เป็นหน้าที่และอำนาจหรือเป็นความรับผิดชอบของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ เพื่อจัดส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่รับผิดชอบการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (สำนัก ปลัด/กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ)

๒. แนวทางดำเนินการตาม ๗.๑ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถปรับเปลี่ยนวิธีการได้รวมไปถึงการกำหนดวันต่าง ๆ แต่ทั้งนี้ต้องให้อยู่ภายในกรอบ ๓๐ วัน และไม่ควรถูกกำหนดวันประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นในวันสุดท้ายของกรอบ ๓๐ วัน

๓. กรณีการขอขยายเวลาการจัดทำแผนการดำเนินงานนั้นก็ควรจะต้องเสนอขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงานที่ขอขยายเวลาด้วย และการขอขยายเวลาแม้ว่าจะเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นก็ตามไม่ควรขยายเวลาเกิน ๓๐ วัน/ครั้ง โดยถือปฏิบัติตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๒๓๙ ลงวันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๓ การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม หรือการเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน

โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะและของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เมื่อประกาศใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณแล้วแต่มีโครงการพัฒนาท้องถิ่นยังไม่ได้จัดทำเป็นแผนการดำเนินงานประจำปี ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำเป็นแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม

๑. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

๒. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม เป็นหน้าที่ของสำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่น หรือที่เรียกว่าหน่วยงานรับผิดชอบหลักในแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะเพื่อพัฒนาท้องถิ่นที่ปรากฏในงบประมาณรายจ่าย

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติม ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๓.๔ การแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๑. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานแล้วหากห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ไม่สอดคล้องกับการดำเนินงานที่จะเกิดขึ้นจริง หรือแก้ไขข้อความให้เกิดความสมบูรณ์ มีความชัดเจนมากขึ้นให้ผู้บริหารท้องถิ่นมีอำนาจในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน และดำเนินการตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตัวอย่างการแก้ไขห้วงระยะเวลาของแผนการดำเนินงาน เช่น เดิมจะดำเนินการในเดือนมกราคม-มีนาคม แก้ไขใหม่เป็นเดือนมีนาคม-พฤษภาคม เป็นต้น

๒. การแก้ไขข้อความที่ผิดหรือการเขียนชื่อโครงการพัฒนาท้องถิ่นผิด การลงยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ หรือแนวทางการพัฒนา แผนงานผิดหรือคลาดเคลื่อน หรือไม่ได้ลง ไม่แสดงให้เห็นในแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นในการแก้ไขแผนการดำเนินงาน

๓. การจัดทำแผนการดำเนินงานที่แก้ไขหรือการแก้ไขแผนการดำเนินงาน ให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ที่เป็นหน่วยงานรับผิดชอบหลัก มีหน้าที่จัดทำแผนการดำเนินงานดังกล่าวตามแบบที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด และส่งให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายที่มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในการนำเสนอ ให้ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้แผนการดำเนินงานดังกล่าว

๔. เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประกาศใช้เป็นแผนการดำเนินงานที่แก้ไขแล้ว ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อย ๓๐ วัน พร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้องทราบด้วย รวมถึงแจ้งให้คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ของตนเองได้ทราบด้วย และลงเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามหลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๑.๔ ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายได้ตามแผนงาน โครงการพัฒนา กิจกรรมงานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุสำหรับการพัฒนาท้องถิ่นขององค์การบริหารส่วนตำบลกลาเสได้อย่างถูกต้องครบถ้วน

๒. สามารถดำเนินการบริหารงบประมาณรายจ่ายเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดไว้ในแผนการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมและเป็นไปตามฐานะการเงินการคลัง

๓. ทำให้ทราบว่าหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจใดเข้ามาดำเนินการพัฒนาจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลกลาเส ซึ่งจะช่วยให้ประหยัดงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลกลาเสและไม่เกิดความซ้ำซ้อนในการพัฒนาพื้นที่

๔. ทำให้สำนัก กอง ส่วน ฝ่ายต่าง ๆ ภายในองค์การบริหารส่วนตำบลกลาเส สามารถประสานการทำงานบูรณาการการทำงานตามหน้าที่และอำนาจที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดความคุ้มค่าในเชิงบริหารราชการท้องถิ่น

๕. ทำให้การพัฒนาท้องถิ่นมีความสอดคล้อง เชื่อมโยงกันในระดับจังหวัดเป็นองค์รวมในเชิงยุทธศาสตร์ในการบรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนในเชิงพื้นที่

๖. นำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลกลาเส ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณรายจ่ายตามที่กำหนดไว้ได้อย่างถูกต้อง เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณี เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส มีหน้าที่และอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้โดยมีขั้นตอนดำเนินการ กำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง แผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส มีหน้าที่และอำนาจในการจัดหาระบบบริการสาธารณะหรือการจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ ขององค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรม งานต่าง ๆ รวมถึงครุภัณฑ์หรือวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณของ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ได้มีความชัดเจน ในการปฏิบัติมากขึ้น แสดงให้เห็นถึงการลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก กอง ฝ่ายต่าง ๆ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส ในแผนการดำเนินงานไว้อย่างชัดเจน

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส จะใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการดำเนินงานของ องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ มีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ต่อไป

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด. ๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเต้

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	จำนวนโครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยรับผิดชอบหลัก
๑.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑.๑ แนวทางการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา/ถนนสะพาน ทางเข้า ท่อระบายน้ำ พนังกั้นน้ำ	เคหะสถานและชุมชน	๑	๒.๔๔	๓๐๐,๐๐๐	๑.๗๖	กองช่าง
๒.ยุทธศาสตร์การพัฒนา เศรษฐกิจและการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์	๒.๑ แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพกับประชาชน	สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑	๒.๔๔	๒๐,๐๐๐	๐.๑๒	สำนักปลัด
๓.ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม	๓.๑ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของประชาชนทุกระดับ	การศึกษา	๔	๙.๗๖	๑,๗๗๐,๐๐๐	๑๐.๔๑	สำนักปลัด

รวมทั้งสิ้น

จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดครั้งที่ ๒ ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรมให้มีคุณภาพเพื่อสร้างรายได้ให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง
- จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท. ในเขตจังหวัดที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
- ด. ยุทธศาสตร์ อปท. กะลาเส ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ : แนวทางการก่อสร้าง/ปรับปรุง/บำรุงรักษา/ถนน สะพาน ทางเข้า ท่อระบายน้ำ พลังน้ำ
(๒) แผนงานเฉพาะสถานและชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ.๒๕๖๑			พ.ศ.๒๕๖๒							ดำเนินการจริงเสร็จสิ้น		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอห้วยยอด งานพาดสายเมนไฟฟ้าสาธารณะในเขต อปท.กะลาเส	อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอห้วยยอด งานพาดสายเมนไฟฟ้าสาธารณะในเขต อปท.กะลาเส	๓๐๐,๐๐๐	พื้นที่ในเขต อปท.กะลาเส	กองช่าง													ตุลาคม ๖๑ - กันยายน ๖๒

ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๒ ยุทธศาสตร์ส่งเสริมและพัฒนาการท่องเที่ยวเชิงนิเวศน์ให้มีคุณภาพเพื่อสร้างรายได้ให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง
 จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อปท.ในเขตจังหวัดที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐานควบคู่การท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
 ๑.ยุทธศาสตร์ อปท.กะลาเส ที่ ๒ การพัฒนาเศรษฐกิจ และการท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์
 ๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ : แนวทางการพัฒนาและส่งเสริมอาชีพกับประชาชน
 (๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐							ดำเนินการ เสร็จสิ้น			
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการอบรมส่งเสริม กลุ่มอาชีพตำบลกะลาเส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย จัดทำโครงการอบรม ส่งเสริมกลุ่มอาชีพ ตำบลกะลาเส	๒๐,๐๐๐	พื้นที่ใน เขต อบต. กะลาเส	สำนัก ปลัด														พฤษภาคม - มิถุนายน ๗๐

- ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดตรัง : ยุทธศาสตร์ที่ ๓ เสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตการศึกษาเรียนรู้อย่างมีคุณภาพ
- จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการอนุรักษ์และส่งเสริมวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่น
๑. ยุทธศาสตร์ อบต.กะลาเส ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม
- ๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทางการส่งเสริมสนับสนุนการศึกษาของประชาชนทุกระดับ
- (๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								ดำเนินการ เสร็จสิ้น				
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.			
๑	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ เช่นค่าเช่า โต๊ะ เก้าอี้ เวที ฯลฯ	๘๐,๐๐๐	อบต. กะลาเส	สำนัก ปลัด				↕												มกราคม ๗๐
๒	เงินอุดหนุนค่าอาหาร กลางวันโรงเรียนกมลศรี	เพื่อจ่ายเป็นเงิน อุดหนุนค่าอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน กมลศรี จำนวน ๒๐๐ วัน/คน	๕๕๐,๐๐๐	โรงเรียน กมลศรี	สำนัก ปลัด	↓													↑		ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๓	เงินอุดหนุนค่าอาหาร กลางวันโรงเรียนบ้าน โตน	เพื่อจ่ายเป็นเงิน อุดหนุนค่าอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน บ้านโตน จำนวน ๒๐๐ วัน/คน	๕๗๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้านโตน	สำนัก ปลัด	↓													↑		ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๔	เงินอุดหนุนค่าอาหาร กลางวันโรงเรียนบ้านพรุ เตย	เพื่อจ่ายเป็นเงิน อุดหนุนค่าอาหาร กลางวันให้แก่โรงเรียน บ้านพรุเตย จำนวน ๒๐๐วัน/คน	๕๗๐,๐๐๐	โรงเรียน บ้าน พรุเตย	สำนัก ปลัด	↓													↑		ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แนวทางการจัดสวัสดิการและนันทนาการ

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐							ดำเนินการ เสร็จสิ้น		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบ กองทุนประกันสังคม ของพนักงานจ้างอบต. กะลาเส	๑๙๐,๘๘๐	อบต.	สำนัก ปลัด	↓											↑	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๒	เงินสมทบกองทุน ทดแทน	เพื่อจ่ายเงินสมทบ กองทุนทดแทนของ พนักงานจ้าง อบต. กะลาเส	๗,๗๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด			↔										ธันวาคม ๖๙ - มกราคม ๗๐
๓	เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยัง ชีพให้แก่ผู้สูงอายุ	๘,๘๐๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด	↓											↑	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๔	เบี้ยยังชีพความพิการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยัง ชีพให้แก่คนพิการ	๒,๓๐๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด	↓											↑	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๕	เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยยัง ชีพให้แก่ผู้ป่วยเอดส์	๒๔,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด	↓											↑	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๖	เงินสำรองจ่าย	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในกรณีจำเป็นหรือ บรรเทาความ เดือดร้อนของ ประชาชน ฯลฯ	๓๐๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด	↓											↑	ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แนวทางการจัดสวัสดิการและนันทนาการ

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								ดำเนินการ เสร็จสิ้น	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๗	คำบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย	เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด	↓												ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๘	เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพ	เพื่อสมทบเงินเข้ากองทุนหลักประกันสุขภาพไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ กรณีมีรายได้ไม่รวมเงินอุดหนุนไม่เกิน ๒๐ ล้าน	๑๔๐,๖๕๐	อบต.	สำนักปลัด	↓												ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๙	เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญของข้าราชการท้องถิ่น ฯลฯ	๕๐๐,๙๐๐	อบต.	สำนักปลัด			↕										ธันวาคม ๖๙
๑๐	ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร เช่น การทาสี ตีเส้นจราจร ฯ	๗๐,๐๐๐	อบต.	สำนักปลัด/ กองช่าง	↓												ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๕.๑ กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา แนวทางการจัดสวัสดิการและนันทนาการ

(๑) แผนงานงบกลาง

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐										ดำเนินการ เสร็จสิ้น						
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.								
๑๑	เงินช่วยค่าทำศพ ข้าราชการ/พนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ พิเศษในกรณีที่ พนักงานส่วนตำบลถึง แก่ความตายใน ระหว่างรับราชการ	๓๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด	↓																			ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐
๑๒	เงินช่วยค่าทำศพ พนักงานจ้าง	เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือ พิเศษในกรณีที่ พนักงานจ้างถึงแก่ ความตาย	๒๐,๐๐๐	อบต.	สำนัก ปลัด	↓																			ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐

- ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ เสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตการศึกษาริเริ่มอย่างมีคุณภาพ
 จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม
 ๑.ยุทธศาสตร์ อบต.กะลาเส ที่ ๕ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทางการจัดสวัสดิการและนันทนาการ

(๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐									ดำเนินการ เสร็จสิ้น	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ และผู้สูงอายุ	๒๐,๐๐๐	พื้นที่เขต อบต. กะลาเส	สำนักปลัด														มิถุนายน - กรกฎาคม ๗๐

ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ เสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตการศึกษาริเริ่มรู้อย่างมีคุณภาพ
จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม
ด.ยุทธศาสตร์ อบต.กะลาเส ที่ ๕ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทางการจัดสวัสดิการและนันทนาการ
(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙								พ.ศ.๒๕๗๐								ดำเนินการเสร็จสิ้น			
๑	โครงการสัตรว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน-วรดิยราชวรารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าวัคซีนและอุปกรณ์ในการฉีดเพื่อป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า	๖๐,๐๐๐	พื้นที่ในเขต อบต.กะลาเส	สำนักปลัด	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	มีนาคม - พฤษภาคม ๗๐							
๒	โครงการสัตรว์ปลอดโรค สัตรว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามโครงการ สัตรว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระราชบัญญัติการสาธารณสุขกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระศรีสวางควัฒน - วรดิยราชวรารี	เพื่อจ่ายเป็นค่าสำรวจข้อมูลโครงการสำรวจข้อมูลสัตรว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ๆ เช่น ค่าจ้างสำรวจข้อมูล สัตรว์ ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	พื้นที่ในเขต อบต.กะลาเส	สำนักปลัด	ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	ธันวาคม ๖๙ - กุมภาพันธ์ ๗๐							

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทางการจัดสวัสดิการและนันทนาการ

[illegible]

ง.ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๓ เสริมสร้างความมั่นคงทางสังคม พัฒนาคุณภาพชีวิตการศึกษาริเริ่มอย่างมีคุณภาพ
จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดที่ ๒ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและส่งเสริมการศึกษาเรียนรู้แบบองค์รวม
๑.ยุทธศาสตร์ อบต.กะลาเส ที่ ๕ การพัฒนาด้านคุณภาพชีวิตและสังคม
๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ แนวทางการจัดสวัสดิการและนันทนาการ
(๔) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประ มาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนิน การ	หน่วย งานรับ ผิด ชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙				พ.ศ.๒๕๗๐							ดำเนินการ เสร็จสิ้น								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.							
๑	โครงการอุดหนุน หน่วยงานอื่น เพื่อ ดำเนินการป้องกันและ บำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพ ติด	เพื่อจ่ายเป็นค่า สนับสนุนหน่วยงาน เพื่อดำเนินการป้องกัน และบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยา เสพติด ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	หน่วย งานที่ ขอรับ เงิน อุดหนุน	สำนัก ปลัด	←																			ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐

จ. กลยุทธ์ศาสตร์การพัฒนา อปท. ในเขตจังหวัด การบริหารจัดการ การสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑. ยุทธศาสตร์ อปต. กลาเลที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากร

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ แนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

[illegible]

จ. กลยุทธ์ศาสตร์การพัฒนา อปท. ในเขตจังหวัดปทุมธานี การบริหารจัดการ และการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑. ยุทธศาสตร์ อปต. กะลาเสี ที่ ๖ การพัฒนาตนเอง การบริหารและการพัฒนาบุคลากร

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ แนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ. ๒๕๖๙			พ.ศ. ๒๕๗๐							ดำเนินการเสร็จสิ้น		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๗	โครงการจัดทำวารสารเอกสาร สิ่งพิมพ์หรือประชาสัมพันธ์ อบต. กะลาเส	เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการจัดทำวารสาร เอกสาร สิ่งพิมพ์หรือประชาสัมพันธ์ อบต. กะลาเส	๕๐,๐๐๐	อบต. กะลาเส	สำนักปลัด													ตุลาคม - ธันวาคม ๖๙
๘	โครงการอุดหนุนอำเภอ สิบเกา โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (๑๓ ตุลาคม)	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการอุดหนุนอำเภอสิบเกา โครงการจัดกิจกรรมเนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร (๑๓ ตุลาคม)	๑๕,๐๐๐	อำเภอ สิบเกา	สำนักปลัด													ตุลาคม ๖๙ - กันยายน ๗๐

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การสร้างคนคุณภาพ การพัฒนาสังคมแห่งความสันติสุข มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการพัฒนาชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จ. กลยุทธ์ศาสตร์การพัฒนา อบท. ในเขตจังหวัดที่๗ การบริหารจัดการ การสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑. ยุทธศาสตร์ อบต. กะลาเส ที่ ๖ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและการพัฒนาบุคลากร

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ แนวทางการพัฒนาระบบบริหารจัดการองค์กร

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับ ผิด ชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								ดำเนินการ เสร็จสิ้น					
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.			ก.ย.			
๙	โครงการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น อบต.กะลาเส	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการ จัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น อบต.กะลาเส	๑๐,๐๐๐	อบต. กะลาเส	สำนัก ปลัด	←															ตุลาคม ๖๙	กันยายน ๗๐

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การสร้างคุณภาพ การพัฒนาสังคมแห่งความสันติสุข มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการพัฒนาชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบต.ในเขตจังหวัดที่ ๗ การบริหารจัดการการสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑.ยุทธศาสตร์ อบต.กะลาเส ที่๖ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและพัฒนาบุคลากร

๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ แนวทางการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร

(๒) แผนงานรักษาความสงบภายใน

ที่	โครงการ	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจาก โครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								ดำเนินการ เสร็จสิ้น		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.	
๑	โครงการฝึกอบรมจัดตั้ง สมาชิก อบพร.	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการดำเนินโครงการ ฝึกอบรมจัดตั้งสมาชิก อบพร.	๕๐,๐๐๐	อบต. กะลาเส	สำนัก ปลัด ชอบ							↔							มีนาคม - พฤษภาคม ๗๐
๒	โครงการฝึกอบรมชุด ปฏิบัติการจิตอาสาภัย พิบัติประจำองค์การ บริหารส่วนตำบลกะลา เส (หลักสูตรทบทวน)	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดทำโครงการ ฝึกอบรมชุดปฏิบัติการ จิตอาสาภัยพิบัติ ประจำองค์การบริหาร ส่วนตำบลกะลาเส (หลักสูตรทบทวน) เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ ใช้ในการฝึกอบรม ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต. กะลาเส	สำนัก ปลัด				↙									↗	มกราคม - กันยายน ๗๐

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๔ การสร้างคนคุณภาพ การพัฒนาสังคมแห่งความสันติสุข มีความมั่นคงปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน และการพัฒนาชุมชนตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

จ.ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท.ในเขตจังหวัดที่ ๗ การบริหารจัดการการสร้างธรรมาภิบาลและการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี

๑.ยุทธศาสตร์ อบต.กะลาเส ที่๖ การพัฒนาด้านการเมือง การบริหารและพัฒนาบุคลากร

๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๓ แนวทางการพัฒนาระบบการบริหารจัดการองค์กร

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	โครงการ	รายละเอียดของกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙						พ.ศ.๒๕๗๐						ดำเนินการเสร็จสิ้น	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ที่ทำการอบต.กะลาเส หมู่ที่ ๒	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน ที่ทำการอบต.กะลาเส หมู่ที่ ๒	๑,๕๐๐,๐๐๐	อบต.กะลาเส	กองช่าง													มกราคม - กันยายน ๗๐	

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐							ดำเนินการ เสร็จสิ้น		
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ ชุด	๕๔,๐๐๐	ภายในตำบลกะลาเส	กองช่าง				↓								↑	มกราคม - กันยายน ๗๐
๒	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๒ ชุด	๑๑๐,๐๐๐	ภายในตำบลกะลาเส	กองช่าง				↓								↑	มกราคม - กันยายน ๗๐
๓	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาดมอเตอร์ ๓ แรงม้า จำนวน ๒ ชุด	๕๒,๐๐๐	ภายในตำบลกะลาเส	กองช่าง				↓								↑	มกราคม - กันยายน ๗๐
๔	ครุภัณฑ์การเกษตร	เครื่องสูบน้ำแบบหอยโข่ง ขนาดมอเตอร์ ๕.๕ แรงม้า จำนวน ๒ ชุด	๘๐,๐๐๐	ภายในตำบลกะลาเส	กองช่าง				↓								↑	มกราคม - กันยายน ๗๐
๕	ครุภัณฑ์การเกษตร	ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส ขนาด ๑.๕ แรงม้า จำนวน ๒ ตู้	๓๖,๐๐๐	ภายในตำบลกะลาเส	กองช่าง				↓								↑	มกราคม - กันยายน ๗๐
๖	ครุภัณฑ์การเกษตร	ตู้ควบคุมเครื่องสูบน้ำแบบซัมเมอร์ส ขนาด ๓ แรงม้า จำนวน ๒ ตู้	๔๒,๐๐๐	ภายในตำบลกะลาเส	กองช่าง				↓								↑	มกราคม - กันยายน ๗๐

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐
องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								ดำเนินการเสร็จสิ้น	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๑	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๒ ตัว	๑๐,๐๐๐	อบต.กะลาเส	สำนักปลัด					↓							↑	กุมภาพันธ์ ๗๐ - กันยายน ๗๐
๒	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบแขวน ขนาด ๓๖,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๔๕,๕๐๐	อบต.กะลาเส	สำนักปลัด					↓							↑	กุมภาพันธ์ ๗๐ - กันยายน ๗๐
๓	ครุภัณฑ์สำนักงาน	เครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด ๒๔,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง	๒๔,๙๐๐	อบต.กะลาเส	สำนักปลัด					↓							↑	กุมภาพันธ์ ๗๐ - กันยายน ๗๐
๔	ครุภัณฑ์สำนักงาน	โต๊ะสำนักงาน ขนาด ๕ ฟุต จำนวน ๒ ตัว	๑๕,๐๐๐	อบต.กะลาเส	สำนักปลัด					↓							↑	กุมภาพันธ์ ๗๐ - กันยายน ๗๐
๕	ครุภัณฑ์สำนักงาน	แท่นยืนบรรยาย (โพเดียม) จำนวน ๒ ตัว	๔๐,๐๐๐	อบต.กะลาเส	สำนักปลัด				↓				↑					มกราคม ๗๐ - พฤษภาคม ๗๐
๖	ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ	ชุดเครื่องเสียงห้องประชุมแบบไร้สาย จำนวน ๑ ชุด	๓๐๐,๐๐๐	อบต.กะลาเส	สำนักปลัด				↓						↑			มกราคม ๗๐ - มิถุนายน ๗๐

บัญชีจำนวนครุภัณฑ์ที่จะดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น
แผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๐
องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

๑. ประเภทครุภัณฑ์

๑.๑ แผนงานบริหารทั่วไป

ที่	ครุภัณฑ์	รายละเอียดของครุภัณฑ์	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วย งานรับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๙			พ.ศ.๒๕๗๐								ดำเนินการ เสร็จสิ้น	
						ด.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.		ก.ย.
๗	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน ๑ เครื่อง	๘,๐๐๐	อบต.กะลาเส	สำนักปลัด					↓								กุมภาพันธ์ - กันยายน ๗๐
๘	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	เครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก สำหรับงานสำนักงาน จำนวน ๑ เครื่อง	๒๑,๐๐๐	อบต.กะลาเส	กองคลัง						↔		↔					มีนาคม - พฤษภาคม ๗๐



แผนการดำเนินงาน



องค์การบริหารส่วนตำบลกะลาเส

โทรศัพท์ : 0 7527 0711

เว็บไซต์ : www.kalase.go.th